

ARKIVVERKET

Postboks 4013 Ullevål stadion
0806 OSLO
Att. Øivind Kruse

Vår ref.
2024/736 - 7258/2024

Deres ref.
2023/1381

Saksbehandler
Kjersti Ratdal Kaasbøll

Dato
28.10.2024

SØKNAD OM DISPENSASJON FRA NOARK-PLIKTEN**Bakgrunn**

Kommuner og spesialisthelsetjenesten i Helseregion Midt Norge («Helseregionen») samarbeider om en felles løsning for PAS/EPJ (pasientadministrativt system og elektronisk pasientjournal). Samarbeidet har fått navnet Helseplattformen, og er regulert i en egen samarbeidsavtale mellom partene hvor formålet er nærmere beskrevet. Det er et mål at alle enheter, herunder også fastleger og avtalespesialister, som yter helsehjelp i regionen skal ta i bruk Helseplattformen. Prosjektet ble startet på bakgrunn av Stortingsmelding 9 2012-2013 (Meld. St. 9 (2012-2013)) som en regional utprøvingsarena for det nasjonale målbildet "Én innbygger - én journal". Visjonen er en journalløsning som følger innbyggeren i alle møter med helsepersonell, og et verktøy som møter framtidens krav til en sammenhengende helsetjeneste.

Helseplattformen er i hovedsak et pasientjournalssystem som har et innslag av saksbehandling etter forvaltningsloven. Det er anslått at denne saksbehandlingsdelen kan være inntil 5%.

Helseplattformen søker med dette om fritak fra NOARK-plikten for den delen som arkiverer journalpliktig dokumentasjon, det vil si der det er utført saksbehandling etter forvaltningsloven.

I forbindelse med denne søknaden har ulike arbeidsgrupper vært i sving, blant annet en arbeidsgruppe der Arkivverket og Norsk helsearkiv har bidratt aktivt. Helseplattformen ønsker å takke for det konstruktive samarbeidet så langt, og ser frem til videre samarbeid når nye temaer skal diskuteres.

Hva inneholder Helseplattformen?

Med en felles samhandlings-journalløsning forsvinner mange av de fagløsningene som har vært i bruk tidligere innen helsesektoren. Til sammen blir ca 150 ulike systemforekomster fordelt på 34 kommuner og 3 helseforetak erstattet av fagsystemet Helseplattformen. Hver installasjon er unik for den enkelte virksomhet, og har krevd betydelig innsats fra både kommune, sykehus og



Helseplattformen AS. Løsningene har også blitt brukt ulikt hos den enkelte aktøren så det er utført en stor jobb med å migrere data fra fagsystemene til Helseplattformen.

Vedlagt i vedlegg 1 Applikasjonsoversikt følger en oversikt over hvilke applikasjoner som er erstattet og hvilke kunder som har hatt disse.

I tillegg er det laget en oversikt over de ulike kundene og når de tiltrådte, samt framtidige kunder med planlagt tiltredelsestidspunkt, vedlegg 2 Kundeoversikt.

Produksjon av journal og offentlig journal

Det er krav til at fagsystemet skal kunne produsere både løpende journal og offentlig journal. Arkivforskriften §§ 9 og 10 stiller krav om journalføring og hvilke opplysninger journalen skal inneholde.

De har pågått et utviklingsarbeid vedrørende det å etablere postjournal og offentlig postjournal. Målet har vært å klare å produsere offentlig journal i et format etter mal av elnnsyn.

Det er pr nå utviklet journal for den kommunale delen. Det er tilrettelagt rapporter der en kan skille på arkivskaper/fakturaområde (kommune/enhet i kommunen). Vedlagt i vedlegg 3 Postjournal og offentlig postjournal er eksempler på rapporter (produsert i en TEST base uten «skarpe data»).

Det har i tillegg vært arrangert visning av journal for Arkivverkets representanter i arbeidsgruppen som har fulgt prosjektet.

Bevaring eller kassasjon

Da kun 5% av informasjonen er estimert å være saksbehandling etter forvaltningsloven og også disse relateres til pasientbehandling, ønsker Helseplattformen å bevare disse samlet og legger oppbevaringsplikten i pasientjournallovens § 25 til grunn.

Denne krever at opplysninger oppbevares til det av helsehjelpens karakter antas å ikke være bruk for dem, deretter skal opplysningene enten avleveres til arkivdepot, i dette tilfelle Norsk helsearkiv, eller kasseres.

Helseplattformen skal, under veiledning av Norsk helsearkiv, gjøre hensiktsmessige vurderinger på hva som skal bevares evig etter gjeldende regelverk og slik sett inngå i et arkivuttrekk til Norsk helsearkiv. Den samlede vurderingen skal ivareta bevaringsbestemmelsene i helsearkivforskriften og riksarkivarens forskrift. Informasjon som ikke vurderes som bevaringsverdig vil ikke inngå i arkivuttrekket og vil slettes sammen med øvrig informasjon om pasienten når Norsk helsearkiv bekrefter at avleveringen er godkjent, jf. helsearkivforskriften § 26.



Rutiner for innsyn, sletting mm.

Helseplattformen har opprettet et team kalt Pasientjournal administrasjon (PJA) som bistår kundene i ulike arbeidsprosesser. Dette er i tråd med hva som er avtalt imellom Helseplattformen AS og kundene vedr hvilke oppgaver Helseplattformen skal utføre for kundene. Tanken er at for pasienten skal det være et “felles postmottak” som kan håndtere bestillinger som retting, sletting og innsyn mm. Da dette er forespørsler som kan gå på tvers av hvem (kommune/HF) som har skapt dataene og pasienten trenger ikke å henvende seg til de ulike instansene for å få ut feks en komplett journal.

Arbeidsprosesser er nedtegnet og rutiner er utarbeidet. Vedlagt i vedlegg 4 og 5 er eksempler på arbeidsprosesser for innsyn og retting og sletting.

Sikkerhet og tilgangsstyring

Det er utarbeidet et eget bilag (knyttet til avtale mellom Helseplattformen og kundene) som omtaler tilgangsstyring og sikkerhet i Helseplattformen. (vedlegg 6 Bilag 7 – Behandling av personopplysninger)

Brukere får kun tilgang til deler av journalen som de er autorisert for. På bakgrunn av Kundens bestillinger autoriserer Helseplattformen AS brukere som skal få tilgang til Løsningen, herunder opprette og vedlikeholde et autorisasjonsregister. Tilgangsstyringen i Løsningen skal følge de til enhver tid vedtatte prinsipper for tilgangsstyring som er besluttet i felles beslutningsstruktur.

Kunden er ansvarlig for at informasjonen kun tilfaller personell med tjenstlig behov i sin organisasjon. Dette sikres ved at Kunden er ansvarlig for informasjonsgrunnlaget i sine bestillinger av autorisasjoner, herunder at bestilte autorisasjoner knytter seg til personer som har et tjenstlig behov i kraft av arbeidsoppgavene vedkommende har i virksomheten, jf. pasientjournalforskriften § 13.

Alt av innsyn i journal dokumenteres i logger med hvem, når og grunnlag for innsyn.

Dokumentasjon fryses for uautorisert endring og sletting. Ved krav om endring eller sletting i journal loggføres og dokumenteres eventuell endring eller sletting. Endring eller sletting i journal utføres av autorisert helsepersonell.

Utgående korrespondanse blir fryst så snart de er ekspedert og er for autoriserte brukere tilgjengelig via pasientjournalen.

Vedlagt følger en systemoversikt med beskrivelse (vedlegg 7 - Systemoversikt). I denne beskrives systemeier for selve EPJ systemet og kontakt informasjon for den Arkivfaglige biten.



Videre prosess og samarbeid

En viktig del av utviklingsarbeidet gjenstår, knyttet til hvordan man skal ta arkivuttrekk og hva som skal inngå i uttrekket. Det pågår for tiden et arbeid med standard for avlevering av elektronisk pasientjournal til Norsk helsearkiv (EPJARK) der Helseplattformen AS er invitert til å uttale seg. Helseplattformen er uansett forpliktet til å avlevere etter de standarder og format som Norsk helsearkiv legger til grunn, jf. helsearkivforskrifta § 11, men det gjenstår en del utviklingsarbeid både fra Helseplattformen og Norsk helsearkiv før dette er klart.

Helseplattformen legger til grunn at intensjonen om felles avlevering til Norsk helsearkiv som var utgangspunkt for utredningen datert 12.5.21 (Arkivverkets ref.: 2021/9053-1) fastholdes.

Med hilsen
for Helseplattformen AS

Ulf Dahl Ryen
Avdelingsdirektør

Kjersti R. Kaasbøll
Leder

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Vedlegg

1. Applikasjonsoversikt
2. Kundeoversikt
3. Postjournal og offentlig postjournal
4. Arbeidsprosess – innsyn
5. Arbeidsprosess – retting og sletting
6. Bilag 7 – Behandling av personopplysninger
7. Systemoversikt